

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВО
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. М.Акмиллы»
ХУДОЖЕСТВЕННО-ГРАФИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

ПЛАН

**работы кафедры изобразительного искусства
на 2017-2018 учебный год**

РАЗРАБОТАНО:

Заведующий кафедрой ИЗО,
д.п.н., профессор
_____ Э.Э.Пурик
«_3»_СЕНТЯБРЯ_2017г.

СОГЛАСОВАНО:

Декан художественно-графического
факультета, профессор
_____ Т.Х.Масалимов
«_3_»__СЕНТЯБРЯ_2017г.

УФА 2017

I. ВВЕДЕНИЕ

Основные направления деятельности кафедры ИЗО в 2017-2018 учебном году определяются концепцией инновационного развития БГПУ им.М.Акмуллы, которая задает учебные, научно-исследовательские, научно-методические, учебно-воспитательные и социально-экономические ориентиры этой деятельности. Основным направлением деятельности кафедры является обеспечение процесса подготовки современных квалифицированных специалистов в области художественного и дизайнерского образования в Республике Башкортостан, бакалавров направлений «Педагогическое образование (Изобразительное искусство и технология)», «Профессиональное образование (дизайн и ДПИ)», «Дизайн», магистров «Профессиональное образование (пластические искусства и дизайн)», «Педагогическое образование (ХУДОЖЕСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (ИЗО)).

Планирование деятельности определяет инновационные учебные, воспитательные научно-исследовательские ориентиры, на достижение которых будут направлены усилия всего профессорско-преподавательского состава кафедры.

Ведущим направлением деятельности кафедры следует считать обеспечение инновационного развития региональной системы художественного и дизайнерского образования в Республике Башкортостан.

В 2017-2018 учебном году деятельность кафедры ориентирована на реализацию задач, связанных с процессом реформирования профессионального образования и внедрением новых образовательных стандартов.

I ЗАДАЧИ КАФЕДРЫ ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОГО ИСКУССТВА НА 2016-2017 УЧЕБНЫЙ ГОД

Важнейшей задачей кафедры в 2017-2018 учебном году становится внедрение ФГОС 3 поколения, которые определяют новые целевые установки в подготовке студентов и диктуют новые подходы к содержанию и технологиям всего образовательного процесса.

Реализация компетентностного подхода означает, что в оценке эффективности научно-исследовательской и художественно-творческой деятельности, кроме собственно научных и творческих достижений, главным образом учитываются такие факторы, как уровень практического применения знаний, полученных студентами в образовательной деятельности.

Важнейшей задачей кафедры остается подготовка высококвалифицированных специалистов для оптимального обеспечения потребностей рынка труда компетентными, конкурентоспособными профессиональными кадрами.

Вместе с тем, в соответствии с новыми требованиями, образовательный процесс характеризуется следующими изменениями:

- усиление роли междисциплинарной интеграции в содержании программ учебных дисциплин и курсов;
- учет запросов работодателей вузов, их партнеров, самих студентов;
- определение и разработка критериев, позволяющих выявить компетенции выпускников;
- широкое использование новейших технологий обучения в области художественного образования;
- конкретно-практическая направленность образовательных программ;
- модульное построение образовательных программ любого уровня.

Реализация всех этих задач требует внесения изменений в структуру образования и содержания в области науки: основной целью научно-исследовательской и учебно-методической деятельности в 2017-2018 учебном году является внедрение передовых технологий в учебный процесс.

В связи с этим долгосрочными задачами должны стать:

- формирование исследовательских компетенций через управление творческой деятельностью студентов;
- формирование креативной среды как необходимое условие обеспечения устойчивого развития студентов художественно-графического факультета;
- расширение международных и межрегиональных связей;
- увеличение числа публикаций и более активное участие преподавателей и студентов в выставочной деятельности;
- поиск новых форм привлечения студентов к исследовательской и творческой деятельности.

В сфере учебной и учебно-методической деятельности:

- повышение эффективности организации учебного процесса с учетом требований компетентностного подхода и балльно-рейтингового принципа;
- разработка учебных планов и программ в соответствии с требованиями новых образовательных стандартов;
- создание комплекса учебных программ и учебно-методических пособий с учетом междисциплинарной интеграции;
- активизация работ по созданию информационных и методических средств и технологий в преподавании спецдисциплин;
- расширение спектра программ дополнительного профессионального образования;

- оптимизация самостоятельной работы студентов, внедрение инновационных методик организации СРС;
- увеличение доли выпускников, трудоустраивающихся по специальности в образовательных учреждениях страны.

В сфере социально-воспитательной работы:

- развитие гражданских чувств, патриотизма, толерантности в ходе учебного процесса и общественно-полезной деятельности;
- расширение поля деятельности будущих специалистов на основе компетентностного подхода в ходе общественно полезной практики;
- привитие уважения к духовным семейным ценностям, формирование культуры здоровья и здорового образа жизни;
- формирование у студентов имиджа современного педагога.

- разработка учебных планов бакалавриата по направлениям:

44.03.05 «Педагогическое образование» с профилями «Изобразительное искусство и технология» (5 лет); «Изобразительное искусство, профиль по выбору»;

44.04.04 - МПО «Профессиональное обучение (пластические искусства и дизайн);

44.04.01 – Педагогическое образование (ИЗО, дизайн и технология);

- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в процессе приобретения высшего художественно-педагогического образования;

- предоставление студентам условий для реализации творческого потенциала, организация и проведение научно-педагогических исследований, художественно-творческой, выставочной деятельности;

- формирование художественной культуры студентов в изобразительной и декоративно-прикладной деятельности;

- методическая подготовка квалифицированных специалистов: учителей изобразительного искусства и преподавателей профессионального обучения по дисциплинам художественного цикла с учетом современных направлений психологии, педагогики и искусства;

- внедрение в образовательный процесс инновационных методик, системы мониторинга качества образования;

- формирование учебно-методической базы кафедры для студентов как педагогического, так и непедагогического профиля по направлениям деятельности кафедры;

- определение и разработка разнообразных форм и видов аттестации, позволяющих выявить уровень общекультурных, профессиональных и специальных компетенции студентов ХГФ;

- совершенствование учебно-воспитательного процесса по различным направлениям деятельности кафедры с целью удовлетворения запросов работодателей, их партнеров и студентов ХГФ;

- дальнейшее формирование кадрового состава и материально-технической базы кафедры;

- поиск новых форм и путей популяризации работы кафедры.

II. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ КАФЕДРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ И ВИДАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Запланированные мероприятия кафедры

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
<i>Участие в общеуниверситетских и факультетских мероприятиях</i>			
1.	День знаний	1 сентября	Зав. кафедрой, ППС, УВП кафедры
2.	Посвящение в студенты	сентябрь	ППС кафедры, кураторы курсов, Л.Е.Моисеева
3.	Фестиваль «Студенческая осень»	октябрь	ППС кафедры, кураторы курсов, Л.Е.Моисеева
4.	Вузовский конкурс «Лучший преподаватель, куратор года»	октябрь	ППС кафедры, Э.Э.Пурик, Л.Е.Моисеева
5.	День учителя	октябрь	ППС кафедры
6.	Конкурс внутривузовских грантов по НИР	ноябрь	Э.Э.Пурик, руководители секций кафедры – Н.И.Куприянов, Д.Р.Фаткуллина, Т.А.Масленникова, А.Р.Хайруллин
7.	V Международные Акмуллинские дни	декабрь	А.Р.Хайруллин, Э.Э.Пурик, руководители секций кафедры
8.	Конкурс на соискание стипендии ученого совета для молодых ученых	февраль	Т.Х.Масалимов, А.Р.Хайруллин
9.	Фестиваль художественного творчества «Студенческая весна»	март	ППС кафедры, кураторы курсов, Л.Е.Моисеева
10.	Научно-образовательный форум «Дни науки БГПУ» по секциям кафедры	апрель	А.Р.Хайруллин
11.	Конкурс молодежных научно-исследовательских работ	апрель	Э.Э.Пурик, руководители секций кафедры
12.	Проведение профориентационной работы среди выпускников РБ	в течение учебного года	Зав. кафедрой, руководители секций, ответственный за УВР кафедры, ППС кафедры
<i>Основные мероприятия кафедры</i>			
1.	Выставка пленэрных работ преподавателей и студентов	октябрь	Г.А.Загвоздкин, Д.Р.Фаткуллина
2.	Республиканская Олимпиада по ИЗО	февраль	Т.Х.Масалимов, Л.М.Моисеева
3.	Республиканский семинар учителей ИЗО	февраль	Т.Х.Масалимов, Л.М.Моисеева
4.	Круглые столы и мастер-классы по направлениям работы кафедры	в теч. уч. года	Руководители лабораторий и студии кафедры, ППС кафедры
5.	Конкурс учителей ИЗО г.Уфы на лучшую методическую разработку (на базе НИМЦ)	март	Пурик Э.Э., Малинская Л.Л.

2. Регламентация видов работ кафедры по дням недели

Дни недели	Порядковый номер недели в месяцах
------------	-----------------------------------

	I	II	III	IV
Понедельник	<i>Оперативные совещания по текущим вопросам</i>			
Вторник	<i>Собрание секций кафедры</i>			
Среда				<i>Заседание учебно-методической комиссии кафедры</i>
Пятница			<i>Заседание кафедры</i>	

3. График представления плановой и отчетной документации кафедрой

№	Наименование исходящей отчетной документации	Получатель	Сроки	Форма
1.	Отчет об итогах работы за 2016-2017 учебный год.	УМУ	сентябрь	Текст, эл. вариант
2.	Индивидуальные планы учебной и научной Работы ППС на 2016-2017 уч.год, утверждение РПД кафедры, ФОСов дисциплин	деканат	сентябрь	Бланки
3.	План работы кафедры на 2017-18 учебный год.	УМУ, УНРиМС, УВР	сентябрь	Текст, эл. вариант
4.	Представление документов на открытие новых направлений, утверждение баз практик	Ректорат, УМУ, УНРиМС	октябрь	Документы в соответствии с формами МО РФ
5.	Актуализация старых и утверждение новых РПД, ФОСов по дисциплинам кафедры	УМУ	ежеквартально	Заявки
6.	Заявки на приобретение материалов и оборудования на 2017-2018 уч. год.	Отдел матер.-техн. обеспечения	октябрь (1 полугодие); февраль (2 полугодие)	Заявки и представления
7.	Планы повышения квалификации ППС на 2017- 2018уч.г.	ИПКи ПП	октябрь	Заявки
8.	Проектирование ООП магистратуры 44.04.01 ПО-ИЗО, дизайн и технология	УМУ	ноябрь (1 полугодие); март (2 полугодие)	Заявки
9.	Отчеты по практикам, договора со школами	УМУ	декабрь	Текст, эл. вариант
10.	Расчеты учебной нагрузки ППС на 2018-19 уч. год.	УМУ	май	Бланки, эл. вариант

III. ИНФОРМАЦИОННЫЕ СВЕДЕНИЯ О КАФЕДРЕ

1. Кадровый состав кафедры

Руководители и уполномоченные лица кафедры

Заведующий кафедрой: Э.Э.Пурик

Ответственные за учебную работу – Малинская Л.Л.; за научную работу – Хайруллин А.Р.; за воспитательную работу – Меркулова С.В.

Руководители секций:

- графики - Масалимов Т.Х.;
- рисунка - Куприянов Н.И.;
- методики ИЗО – Пурик Э.Э.;
- живописи – Фаткуллина Д.Р.;
- истории искусства – Масленникова Т.А.;
- скульптуры – Нигматуллин Р.Р.

Председатель учебно-методической комиссии кафедры: Хананова А.Ф.

Инструктор по технике безопасности: Загвоздкин Г.А.

Профессорско-преподавательский состав кафедры

1. Абдуллин Рамиль Раисович, член СХ РФ, старший преподаватель.
2. Загвоздкин Григорий Александрович, доцент, член СХ РФ.
3. Куприянов Николай Иванович, к.п.н., доцент,
4. Малинская Любовь Леонидовна, к.п.н., доцент.
5. Масалимов Талгат Хасанович, профессор, член СХ РФ и СД РФ, Заслуженный художник РБ,.
6. Масленникова Татьяна Александровна, доктор. иск., профессор.
7. Нигматуллин Руслан Раулевич, старший преподаватель, член СХ РФ.
8. Пурик Эльза Эдуардовна, д.п.н., профессор
9. Фаткуллина Дина Рустямовна, к.п.н., доцент.
10. Хайруллин Артур Рамилевич, к.п.н., доцент.
11. Хананова Альбина Фагимовна, ассистент.
12. Хасанова Элеонора Венеровна, канд.иск., доцент, член СХ РФ.

2. Учебные и вспомогательные аудитории кафедры

№ п/п	№ аудитории и корпуса	Специфика аудитории	Кол-во мест	Специализированное оборудование	Необходимое оборудование	Корпус	Ответственный
1	201	Методкабинет, лаборантская живописи.	4	Стеллажи, столы, стулья, наглядно-методические пособия, комплект наглядностей.		2 этаж 1уч. корпус	Фаткуллина Д.Р., доцент, Загвоздкин Г.А. доцент
2	202	Мастерская живописи	14	Художественная мастерская: мольберты, стулья, стол преподавателя, стеллажи для работ студентов, подиумы, комплект наглядностей.		2 этаж 1уч. корпус	Загвоздкин Г.А. доцент
3	203	Мастерская живописи	14	Художественная мастерская: мольберты, стулья, подиумы, стол преподавателя.		2 этаж 1уч. корпус	Фаткуллина Д.Р. доцент
4	307	Мастерская рисунка	14	Художественная мастерская; мольберты, стулья, планшеты, стол преподавателя, подиум, комплект наглядно-методических пособий (гипсы, драпировки и т.д.).	Приобретение софитов	3 этаж 1 уч. Корпус	Нигматуллин Р.Р., ст. преподаватель
5	310	Мастерская рисунка	14	Художественная мастерская; мольберты, стулья, планшеты, стол преподавателя, подиум, комплект наглядно-методических пособий (гипсы, драпировки и т.д.).	Завершение ремонта, укладка фанеры на полу, Создание комплекта наглядности	3 этаж, 1 уч.корпус	Абдуллин Р.Р., ст.преподаватель
6	311	Мастерская живописи	14	Художественная мастерская: мольберты, стулья, планшеты, стол преподавателя, стеллажи для работ студентов, подиумы, комплект наглядностей.		3 этаж 1 уч.корпус	Меркулова С.В. старший преподаватель

7	318	Мастерская рисунка	14	Художественная мастерская; стулья, мольберты, планшеты, стол преподавателя, комплект наглядно-методических пособий (гипсы, наглядные пособия и т.д.).	Замена наглядности, Приобретение софитов	3 этаж 1 уч. Корпус	Хайруллин А.Р. доцент
8	401	Художественная лаборатория по графике.	2	Вытяжной шкаф, стол для травления металла, кран с холодной водой, раковина, материалы и инструменты для занятий – краска, кислота, резцы для ксилографии и линогравюры.	Замена электрических проводов	4 этаж 1уч. корпус, переход	Масалимов Т.Х. проф. декан факультета
9	402	Мастерская живописи	14	Художественная мастерская: мольберты, стулья, стол преподавателя, подиум, комплект наглядностей.	Замена наглядности	4 этаж 1уч. корпус, переход	Меркулова С.В. старший преподаватель
10	403	Мастерская художественной графики	12	Художественная мастерская: рабочие столы, стол преподавателя, комплект методических наглядных пособий по различным графическим техникам, печатный станок	Вентиляционная система, освещение, замена окон	4 этаж 1уч. Корпус, переход	Масалимов Т.Х. проф. декан факультета
11	400	Кафедра ИЗО	3	ПЭВМ (системный блок и монитор), принтер, переносное видеоборудование (ноутбук, видеопроектор, экран), столы, шкафы для хранения документации, стулья.	Ноутбук, проектор.	4 этаж Адм. Корпус,	Пурик Э.Э. проф., зав.кафедрой
12	401а	Учебная аудитория истории изобразительного искусства	50	Стол преподавателя, стул, ученические столы-парты.	Ремонт	4 этаж адм. Корпус	Хасанова Э.В. доцент
13	403 а	Мастерская рисунка	14	Художественная мастерская: мольберты, планшеты, стулья, стол преподавателя, комплект наглядно-методических пособий (муляжи, гипсы, натюрмортный фонд, драпировки и т.д.).		4 этаж адм. Корпус	Моисеева Л.Е. старший преподаватель
14		Мастерская рисунка		Художественная мастерская: мольберты,		4 этаж	Куприянов Н.И.

	405 а		14	стулья, планшеты, стол преподавателя, комплект наглядностей, гипсы.		адм. Корпус	доцент
15	407 а	Лаборантская	2	Столы для преподавателей, книжные шкафы, учебная литература, рефераты и курсовые студентов.		4 этаж адм. Корпус	Масленникова Т.А. доцент Хасанова Э.В. доцент
16	410а	Методкабинет теорий и методик обучения ИЗО	3	Столы, шкафы, стулья, комплект наглядно-методических пособий.		4 этаж адм. Корпус	Пурик Э.Э. проф.
17		Мастерская скульптуры	14	Художественная мастерская: рабочие столы, стол преподавателя, наглядно-методические пособия (муляжи, гипсы, комплект методических пособий и таблиц по скульптуре и пластической анатомии), станки для лепки, стеллажи для хранения работ.	Вентиляция	Подвал. 2 уч. Корпус	Нигматуллин Р.Р. ст.преподаватель
18		Лаборантская скульптуры	2	Кран с холодной водой, раковина, 2 стола для преподавателей, 2 стула, скульптурный станок		Подвал. 2 уч. Корпус	Нигматуллин Р.Р. ст.преподаватель

IV. ПРИОРИТЕТЫ РАБОТЫ КАФЕДРЫ

Приоритеты работы кафедры определены в соответствии с концепцией развития вуза на ближайшие пять лет, как структурного подразделения научно-методического, образовательного и социокультурного центра Республики Башкортостан, федерального центра педагогического образования Поволжья, осуществляющего функции регионального интегратора науки, культуры (искусства), техники, образования. Содержание и направление деятельности кафедры отражены в комплексной работе руководства кафедры и её членов (профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала).

1. Заседания кафедры

№	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.	Уточнение учебных нагрузок на учебный год.	09.17	Зав. кафедрой
	Система актуализации и утверждения обновленных и вновь разработанных УМК дисциплин кафедры.		Зав. кафедрой, председатель УМК кафедры
	Требования к разработке УМК преподавателей кафедры на учебный год для направлений бакалавриата, обслуживаемых кафедрой, разработка технологических карт		ППС
2.	Проблемы обучения дизайнеров дисциплинам художественного цикла, изменения в программах	09.17	Зав. кафедрой, руководители секций кафедры
	Обсуждение примерной тематики дипломных работ на уч. год. Распределение студентов V курса по руководителям дипломных работ, уточнение тем и определение объема ВКР. Утверждение тематики дипломных работ на ОДО и ОЗО. Утверждение графика рассмотрения эскизов		Зав. кафедрой, ППС кафедры
3.	Совершенствование учебно-методического обеспечения по дисциплинам кафедры: планирование изданий ППС кафедры на I полугодие.	11.17	Зав. кафедрой, председатель УМК кафедры
4.	Результаты НИД кафедры: утверждение «Отчета по НИР».	12.17	Ответственный за НИД кафедры
	Отчеты аспирантов кафедры.		Аспиранты, Зав. кафедрой
5.	Организация зимней сессии на очной и заочной формах обучения. Рассмотрение материалов по текущему и итоговому контролю успеваемости студентов ХГФ: утверждение экзаменационных вопросов, ФОС, тем курсовых работ, требования к заполнению электронных ведомостей.	12.17	Ответственный за УР кафедры
	Конкурс на должность доцента (Д.Р.Фаткуллина, А.Ф.Хананова)		Зав. кафедрой
6.	Результаты взаимного посещения занятий членов кафедры, критерии анализа занятий по спецдисциплинам	01.18	Зав. кафедрой, ППС кафедры

№	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
	Уточнение учебных нагрузок на учебный год.	09.17	Зав. кафедрой
	Совершенствование организации практиках (музейной и педагогической). Связь со специальными учебными заведениями; заключение договоров о сотрудничестве.		Руководители практик
	Проведение Республиканской Олимпиады и семинара учителей по ИЗО.		Т.Х.Масалимов, Л.Е.Моисеичева
7.	Переработка программ по рисунку и живописи для различных направлений и их согласование в целях совершенствования качества подготовки бакалавров	02.19	Зав. кафедрой, руководители секций
	Организация СРС, анализ заданий по дисциплинам кафедры		
8.	Подготовка теоретической части дипломных работ к прохождению проверки на антиплагиат (специальность ИЗО).	03.18	ППС, Ответственный за НИД кафедры, Зав. кафедрой
	Об организации и проведении «Дней науки» по секциям кафедры		Ответственный за НИД и УВР кафедры
9.	Проведение Дня открытых дверей на ХГФ., мастер-классов для абитуриентов	04.18	Зав. кафедрой, руководители секций
10.	Анализ результатов ГЭК	05.18	Э.Э.Пурик
	Проблемы организации пленэра в городских условиях		Масленникова Т.А., Моисеичева Л.Е.
11.	Анализ результатов просмотров по рисунку и живописи у студентов различных направлений и специальностей	06.18	Зав. кафедрой, Малинская Л.Л.
	Анализ защит ВКР на ОДО и ОЗО ХГФ.		Зав. кафедрой, ППС кафедры
	Планирование нагрузки преподавателей на уч. год.		Зав. кафедрой
	Итоги работы кафедры за учебный год: заполнение индивидуальных планов.		ППС, Зав. кафедрой

2. План мероприятий кафедры

План мероприятий кафедры ИЗО составлен с учетом **основных видов деятельности** ППС и УВП кафедры:

- образовательная (учебная, учебно-методическая) работа;
- научно-исследовательская деятельность;
- учебно-воспитательная (социальная) работа;
- организационно-педагогическая (управленческая) деятельность;
- учебно-вспомогательная (профориентационная, материально-техническая и др.) работа.
-

№ п.п.	Мероприятие	Сроки выполнения	Исполнители	Ожидаемые результаты	Отметка о выполнении (подчеркнуть)
Образовательная (учебная и учебно-методическая) работа					
1.	Система актуализации, обновления и разработки УМК по дисциплинам кафедры.	Август-сентябрь	Пурик Э.Э.	Актуализация, обновление и разработка УМК по дисциплинам кафедры	выполнено не выполнено
2.	Совершенствование содержания программ учебных дисциплин по дисциплинам кафедры	сентябрь	Пурик Э.Э.	Формирование документации, разработка электронных пособий по дисциплинам кафедры	выполнено не выполнено
3.	Рассмотрение критериев текущего и итогового контроля успеваемости студентов ХГФ (контрольные точки)	сентябрь	руководители секций кафедры	Утверждение экзаменационных вопросов, АПИМ, тем курсовых работ и др.	выполнено не выполнено
4.	О переработке содержания и методов обучения специальным дисциплинам на различных направлениях бакалавриата	октябрь	Пурик Э.Э.	Разработка рабочих программ бакалавриата и их внедрение в учебный процесс по всем дисциплинам кафедры.	выполнено не выполнено
5.	Обсуждение примерной тематики курсовых и дипломных работ на 2015-16 уч. год.	октябрь	Пурик Э.Э., ППС кафедры	Разработка и утверждение тематики ВКР	выполнено не выполнено
6.	Обсуждение степени готовности УМК по дисциплинам кафедры	В течение года	Хананова А.Ф.	Анализ комплектации УМК по дисциплинам кафедры	выполнено не выполнено
7.	Совершенствование профессионального уровня преподавателей кафедры, повышение квалификации, утверждение КМВ бакалавриата	май	Куприянов Н.И.	Обновление УМК и формирование комплексного обучения на дополнительных курсах.	выполнено не выполнено
8.	Анализ результатов летних просмотров	июнь	Пурик Э.Э.	Отчет по результатам сессии и учебного года.	выполнено не выполнено
9.	Планирование нагрузки преподавателей на новый уч. год.	июнь	Пурик Э.Э.	Примерное распределение часов кафедры по ППС на новый учебный год	выполнено не выполнено
Научно-исследовательская деятельность					
1.	О направлениях деятельности секций кафедры.	октябрь	Руководители лабораторий и секций кафедры	Утверждение планов, графиков работы лабораторий кафедры	выполнено не выполнено
2.	Планирование изданий ППС кафедры.	ноябрь	Пурик Э.Э.	Составление плана изданий учебно-методических пособий	выполнено не выполнено
3.	Результаты НИР кафедры	декабрь	Хайруллин А.Р.	Подготовка отчета по НИР кафедры, подведение итогов	выполнено не выполнено
4.	Отчеты аспирантов кафедры.	январь	аспиранты	Определение путей внедрения	выполнено

№ п.п.	Мероприятие	Сроки выполнения	Исполнители	Ожидаемые результаты	Отметка о выполнении (подчеркнуть)
			кафедры	инновационных методик (исследовательских разработок аспирантов) в образовательный процесс	не выполнено
5.	План изданий кафедры на II полугодие.	февраль	Пурик Э.Э.	Составление плана изданий на II полугодие	выполнено не выполнено
6.	Творческая и научно-исследовательская работа преподавателей кафедры	март	Пурик Э.Э., руководители секций	Подготовка перечня направлений работы ППС с реальными предложениями внедрения актуальных разработок	выполнено не выполнено
7.	Об организации и проведении методических семинаров на ХГФ	март	Пурик Э.Э.	График проведения «Дней науки» по секциям кафедры	выполнено не выполнено
8.	Итоги работы кафедры за 2017-18 учебный год.	июнь	Руководители секций кафедры	Заполнение индивидуальных планов членами кафедры	выполнено не выполнено
Учебно-воспитательная (социальная) работа					
1.	Совершенствование научной и творческой работы со студентами: перспективы, пути реализации	сентябрь	Хайруллин А.Р.	План учебно-воспитательной работы кафедры на уч. год	выполнено не выполнено
2.	О проведении воспитательных мероприятий со студентами ХГФ	март	Моисеева Л.Е. курсов	Отчет кураторов курсов	выполнено не выполнено
Организационно-педагогическая (управленческая) деятельность					
1.	Подведение итогов работы ППС кафедры за прошедший учебный год	сентябрь	Пурик Э.Э.	Отчет об итогах работы кафедры за 2009-10 учебный год.	выполнено не выполнено
2.	О приеме студентов на специальности и направления и уточнение учебной нагрузки по бюджету среди преподавателей кафедры на 2015-16 учебный год.	сентябрь	Пурик Э.Э.	Уточнение учебных нагрузок ППС кафедры	выполнено не выполнено
3.	Инструктирование ППС и УВП кафедры по организационным вопросам.	В течение года	Пурик Э.Э.	Разработка штатного расписания и графиков работы УВП	выполнено не выполнено
4.	Об организации зимней сессии на очной и заочной формах обучения.	декабрь	Пурик Э.Э.	Ознакомление членов кафедры с положением текущей аттестации студентов и расписанием экзаменационной сессии	выполнено не выполнено
5.	Совершенствование работы ППС кафедры на практиках.	январь	Хананова А.Ф., групповые	Предложения о совершенствовании работы групповых руководителей	выполнено не выполнено

№ п.п.	Мероприятие	Сроки выполнения	Исполнители	Ожидаемые результаты	Отметка о выполнении (подчеркнуть)
			руководители практик	практики	
6.	Результаты анализа занятий членов кафедры.	февраль	ППС кафедры	Обмен опытом между преподавателями кафедры.	выполнено не выполнено
7.	Пути совершенствования работы ППС с дипломниками ХГФ.	апрель	Пурик Э.Э.	Обновление, актуализация положения об итоговой аттестации студентов специальности «ИЗО» и требований по оформлению текстовой части ВКР	выполнено не выполнено
Учебно-вспомогательная работа (связь с органами образования)					
1.	О проведении Республиканской олимпиады и семинара учителей по ИЗО	январь	Масалимов Т.Х.	Подготовка и проведение олимпиады и семинара для учителей	выполнено не выполнено
2.	Связь с учебными заведениями; заключение договоров о сотрудничестве.	февраль	Пурик Э.Э. Хананова А.Ф.	Обновление договоров с учебными заведениями РБ	выполнено не выполнено
3.	Итоги работы членов кафедры в составе жюри конкурсов («Учитель года», конкурс педагогического мастерства НИМЦ и др.).	в теч. года	Члены кафедры	Итоги участия в жюри конкурсов и мероприятиях организованных БИРО, МО, НИМЦ и др.	выполнено не выполнено
4.	Участие в семинарах учителей школ по вопросам методики преподавания ИЗО	в течение года	Члены кафедры	Участие в семинарах учителей школ на базе ХГФ	выполнено не выполнено
5.	Разное: Рецензирование программ учебных заведений РБ художественного профиля и оказание помощи в их составлении и реализации.	в течение года	Члены кафедры	Рецензирование программ и анализ уч.-метод. обеспечения курируемых уч. заведений.	выполнено не выполнено
Профориентационная работа					
1.	Профессиональная подготовка студентов ХГФ, работа с абитуриентами.	В течение года	Моисеечева Л.Е.	Проведение презентационного показа материалов ХГФ, кафедры ИЗО, выставок в учебных заведениях РБ.	выполнено не выполнено
2.	Распределение студентов ХГФ на практики: проблемы и пути их	апрель	Хананова А.Ф.	Распределение студентов	выполнено

№ п.п.	Мероприятие	Сроки выполнения	Исполнители	Ожидаемые результаты	Отметка о выполнении (подчеркнуть)
	решения.			специальности «Изобразительное искусство» на практики (педагогическая, пленэр)	не выполнено
3.	Об организации «Дней науки» на ХГФ	апрель	Хайруллин А.Р..	Подготовка сообщений ППС кафедры по основным направлениям НИД	выполнено не выполнено
4.	Анализ подготовки выпускников ХГФ: о процедуре проведения ГЭК и защиты ВКР.	май	Пурик Э.Э., Хайруллин А.Р.	Актуализация и разработка положения о вступительных испытаниях на ХГФ, подготовка программы, буклетов, рекламы.	выполнено не выполнено
Материально-техническое оснащение кафедры					
1.	Формирование материально-технического обеспечения аудиторий отделения ИЗО.	в теч. уч. года	Пурик Э.Э.	Планирование и проектирование интерьера мастерских кафедры ИЗО, подготовка зрительного ряда, учебно-методических пособий.	выполнено не выполнено

У. ПЛАН ИЗДАНИЯ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИХ ПОСОБИЙ

№ п\п	Дисциплина	Авторы	Название	Объем в печ. листах	Тираж
1	2	3	4	5	6
2	Живопись		Учебно-методическое пособие	10 п.л.	100 экз.
4	История и теория дизайна	Малинская Л.Л.	Учебно-методическое пособие	3 п.л.	100 экз.
5	Пропедевтика	Пурик Э.Э.	Учебно-методическое пособие	9 п.л.	100 экз.

Зав.кафедрой

/Пурик Э.Э./